

«Об организации приема в 1 класс
на 2022-2023 учебный год»

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом школы, Правилами приема граждан в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Казёнская средняя общеобразовательная школа»

Приказываю:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первого класса на 2022-2023 учебный год на Вахитову Э.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Техническую сторону оформления документации возложить на секретаря Баймуратову Т.Л.

2. Организовать прием заявлений в первый класс на 2022-2023 учебный год в соответствии со следующими сроками:

2.1. Прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с Постановлением Администрации Альменевского муниципального округа от 26.01.2018 г. № 28 «О закреплении образовательных организаций за территориями Альменевского муниципального округа») производится с 01 апреля 2022 г. по 30 июня 2022 года;

2.2. Прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с 6 июля 2022 года;

2.3. Закончить прием заявлений в первые классы не позднее 05 сентября 2022 года.

3. Прием заявлений в первый класс осуществлять с учетом следующих требований:

3.1. Принимать заявления только в установленной форме и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя).

3.2. Принимать заявления только с предъявлением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания ребёнка на закрепленной территории ;

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2022 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет,

4.1. Дети, не достигшие к 01 сентября 2022 года возраста 6 лет 6 месяцев зачисляются в 1 класс при наличии разрешения учредителя Отдела образования Альменевского муниципального округа и по заявлению родителей (законных представителей).

5. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;
- на заявления делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;
- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представляемых документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения;
- контактные телефоны для получения информации и адрес официального сайта учреждения.

6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

7. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОО, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельствами о государственной аккредитации ОО, основными образовательными программами, реализуемыми в ОО и другими документами, регламентирующими деятельность ОО.

8. Зачисление в ОО оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приема заявления. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы М.С. Султанов
С приказом ознакомлены:
Т.И. Валимурадова/
Э.Н. Вахитова/
Т.И. Валимурадова/

